



DOSSIER DE DEMANDE DE PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE CULTES

Vous trouverez dans ce dossier :

- 1 modèle de délibération
- 1 formulaire "Identification de l'établissement"
- 1 formulaire "Motifs de la demande"

Veillez renvoyer ce dossier dûment complété à :

Communauté d'Agglomération du Val de Fensch
Services Techniques
1, rue de Wendel
BP 20176
57705 HAYANGE Cedex

DOCUMENTS A FOURNIR AVEC LA DEMANDE

Afin de faciliter le traitement de votre demande de prise en charge des frais de cultes, veuillez vérifier que votre dossier comporte :

- Le formulaire n° 1 "Identification de l'établissement" dûment complété,
- Le formulaire n° 2 "Motifs de la demande", dûment complété et signé,
- La délibération de l'Etablissement Public des Cultes précisant la nature de la demande, l'insuffisance de ressource financière, la demande de prise en charge par la Communauté d'Agglomération du Val de Fensch (montants en euros TTC, pourcentages de la participation de la Communauté Religieuse),
- Copies des offres de prix
- Photographies des lieux, objet de la demande de travaux, le cas échéant,
- Documents budgétaires (comptes et budgets) certifiés par la Haute Autorité du Culte.

FORMULAIRE N° 1
IDENTIFICATION DE L'ETABLISSEMENT
DEMANDANT LA PRISE EN CHARGE DE FRAIS DE CULTES

Identification de l'Etablissement :

Nom de votre établissement :

.....
.....

Objet :

Adresse

Code Postal Commune

Téléphone..... Télécopie

Courriel

Adresse site internet

Adresse de correspondance, si différente

.....

Code postal Commune

Identification du Président de l'Etablissement

Nom Prénom

Fonction.....

Téléphone..... Courriel

FORMULAIRE N° 2
MOTIFS DE LA DEMANDE DE PRISE EN CHARGE
DE FRAIS DE CULTES

Travaux : Type de travaux (joindre photos).....
.....
.....

Autres (préciser) :
.....
.....
.....

Edifice concerné :

Nom :

Adresse :

.....

Montant de la demande (joindre devis) € TTC

Participation de l'établissement : € TTC, soit.....%

Participation de la CAVF : € TTC, soit.....%

Joindre copie des comptes et budgets de l'établissement, certifiés par la Haute Autorité Religieuse, conformément à l'article L2543-3 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Fait à le

Le Président (signature)

Modèle de délibération

Nom de l'Etablissement Public du Culte

Délibération du (ex) Conseil de Fabrique de
Séance du (date)

L'an deux mille....., le (date), àheures, les membres du Conseil de Fabrique de (ville)..... se sont réunis sous la Présidence de M....., au (lieu)..... sur convocation qui leur a été adressée par M....., Président.

Etaient présents :

- *liste des personnes présentes*

Etaient absents excusés :

- *liste des personnes absentes excusées*

Etaient absents :

- *liste des personnes absentes*

OBJET : Intitulé des travaux (investissement) ou autres (fonctionnement)

- Exposé des faits
- Travaux à réaliser ou autres (fonctionnement)
- Coût – devis
- Insuffisance de ressources
- Demande de prise en charge par la Communauté d'agglomération du Val de Fensch à hauteur de% (sur montant TTC)
- Participation du Conseil de Fabrique à hauteur de% (sur montant TTC)

Après avoir entendu l'exposé du Président et après en avoir délibéré, et compte tenu de l'insuffisance de ses ressources, le *Conseil de Fabrique* demande à Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération du Val de Fensch de retenir ces travaux dans un prochain programme.

Le *Conseil de Fabrique* s'engage à participer (ou ne pas participer) au financement des travaux à hauteur de% soit (montant TTC).....€ TTC

..... Le

Le Président

.....